

**ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**

**ΤΗΛ:** 2651007497-98-99 **FAX:** 2651007009

**e-mail:** gramecon@uoi.gr

**Η Γραμματεία του Τμήματος δέχεται διά ζώσης ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ 10.00-13.00, ή με email στο: gramecon@uoi.gr**

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΡΩΤΟΕΤΩΝ**

1. **ΔΙΑΜΟΝΗ ΣΤΙΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΕΣΤΙΕΣ**

**Για τους νεοεισαχθέντες πρωτοετείς φοιτητές θα ακολουθήσει νέα ανακοίνωση στο** <https://stegasi.merimna.uoi.gr/>**.**

1. **ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων λειτουργεί λέσχη σίτισης φοιτητών/τριών.

Το Φοιτητικό Εστιατόριο βρίσκεται στην πανεπιστημιούπολη, στο ισόγειο του κτιρίου της Φοιτητικής Λέσχης. Το Εστιατόριο λειτουργεί το διάστημα από 1 Σεπτεμβρίου μέχρι 30 Ιουνίου, όλες τις ημέρες της εβδομάδας, με διακοπή 14 ημερών τα Χριστούγεννα και το Πάσχα, αντίστοιχα. Συνολικά λειτουργεί 275 ημέρες τον χρόνο με δυνατότητα σίτισης τουλάχιστον 4.000 φοιτητών την ημέρα. Το καθημερινό μενού, με βάση τη διακήρυξη και τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου, περιλαμβάνει πρωινό, γεύμα και δείπνο.

**Οι φοιτητές του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων σιτίζονται δωρεάν με τη επίδειξη της Ακαδημαϊκής Ταυτότητας (ΠΑΣΟ) στη λέσχη.**

1. **ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**

Οι δηλώσεις μαθημάτων είναι υποχρεωτικές για όλους τους φοιτητές. Δηλώσεις μαθημάτων γίνονται δύο φορές το χρόνο, στις αρχές των ακαδημαϊκών εξαμήνων (μετά την ολοκλήρωση της εξεταστικής του Σεπτεμβρίου και του Φεβρουαρίου). Οι δηλώσεις των μαθημάτων πρέπει να ολοκληρώνονται εντός τριών (3) εβδομάδων από την έναρξη διδασκαλίας των μαθημάτων.

Η Γραμματεία αναρτά στη σελίδα του Τμήματος, ανακοίνωση με οδηγίες για τις δηλώσεις και τις ημερομηνίες που το σύστημα είναι ανοιχτό για να κάνουν δήλωση οι φοιτητές, στην παρακάτω διεύθυνση:

[**https://classweb.uoi.gr**](https://classweb.uoi.gr)

Στην παραπάνω διεύθυνση επίσης θα έχετε τη δυνατότητα ενημέρωσης για τους βαθμού σας, να αιτείστε για βεβαιώσεις, αναλυτικές βαθμολογίες κλπ.

Μέσα από το περιβάλλον ηλεκτρονικής γραμματείας μπορεί ο φοιτητής:

1. να δει τους βαθμούς των μαθημάτων που έχει εξεταστεί
2. να υποβάλλει την δήλωση εγγραφής σε κάθε εξάμηνο
3. να υποβάλλει τη δήλωση μαθημάτων σε κάθε εξάμηνο
4. να δει το ιστορικό των δηλώσεων μαθημάτων
5. **ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΩΝ - «Εύδοξος»**

Το πρόγραμμα «Εύδοξος» αφορά στη διανομή Συγγραμμάτων. Όλοι οι φοιτητές σε κάθε εξάμηνο της φοίτησής τους είναι απαραίτητο να εισέλθουν στην υπηρεσία που αφορά στη Δήλωση Συγγραμμάτων για να μπορέσουν να παραλάβουν Συγγράμματα. Συγκεκριμένα, οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα σε κάθε εξάμηνο να εισέλθουν στο σύστημα του «Εύδοξος» [**http://eudoxus.gr/**](http://eudoxus.gr/), να ενημερωθούν για τα Συγγράμματα που προτείνουν οι διδάσκοντες των μαθημάτων και να δηλώσουν τα Συγγράμματα που επιθυμούν. Επιπλέον, έχουν πρόσβαση σε πληροφορίες για τον τόπο παραλαβής των δηλωθέντων βιβλίων.

Αφού ολοκληρώσουν τη Δήλωση Συγγραμμάτων παραλαμβάνουν στο e-mail και στο κινητό που καταχώρισαν έναν κωδικό PIN. Χρησιμοποιώντας τον κωδικό που έλαβε κάθε φοιτητής από το «Εύδοξος» έχει άμεσα τη δυνατότητα να παραλάβει τα Συγγράμματά του από το σημείο διανομής που έχει αναλάβει τη διαδικασία παράδοσης για το κάθε βιβλίο.

1. **ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΑΣΟ**

Σε κάθε φοιτητή δίνεται ειδικό Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου με διάρκεια ίση με τα έτη των προπτυχιακών σπουδών του Τμήματός του προσαυξανόμενη κατά δύο (2) χρόνια. Το ΔΦΕ ισχύει για όλο τον χρόνο (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Σε περίπτωση απώλειάς του χορηγείται νέο, ένα μήνα μετά τη δήλωση της απώλειας, που πρέπει να γίνει στη Γραμματεία του Τμήματος.

Η έκπτωση που παρέχεται στους φοιτητές είναι (Υπ. Πράξη 99/22-08-90):

* Στις αστικές συγκοινωνίες της πόλης, όπου εδρεύει το Τμήμα, καθώς και στις αστικές συγκοινωνίες της υπόλοιπης χώρας 25%.
* Στις οδικές υπεραστικές συγκοινωνίες που συνδέουν την έδρα του Τμήματος με τον τόπο μόνιμης κατοικίας και στις υπεραστικές συγκοινωνίες της υπόλοιπης χώρας 25%.
* Στις σιδηροδρομικές συγκοινωνίες όλης της χώρας 25%.
* Στις ομαδικές (τουλάχιστο 15 άτομα) μετακινήσεις με την Ολυμπιακή Αεροπορία στο εσωτερικό 25% επί του συνολικού ναύλου.

**Δεν δικαιούται Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου όσοι γράφτηκαν στο Τμήμα με κατάταξη ως πτυχιούχοι.**

Οι φοιτητές όταν ενεργοποιήσουν το λογαριασμό τους με τους κωδικούς που θα δημιουργήσουν (βλ. σελίδα 6) μπορούν να κάνουν αίτηση για **ΠΑΣΟ** (Ακαδημαϊκή Ταυτότητα) στην παρακάτω διεύθυνση:[**http://academicid.minedu.gov.gr/**](http://academicid.minedu.gov.gr/).

1. **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Βεβαίωση Σπουδών μπορείτε να πάρετε από τη Γραμματεία αλλά και να ζητήσετε και από το ΚΕΠ της περιοχής που διαμένετε. Με τη Βεβαίωση Σπουδών μπορείτε να εκδώσετε κάρτα δανεισμού βιβλίων στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων λειτουργεί λέσχη σίτισης φοιτητών/τριών. Μέχρι να παραλάβετε το ΠΑΣΟ σας δικαιούστε σίτιση στο Φοιτητικό Εστιατόριο, με την επίδειξη της Βεβαίωσης Σπουδών.

1. **ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Όσοι φοιτητές επιθυμούν να δηλώσουν διακοπή σπουδών οφείλουν να υποβάλλουν (αυτοπροσώπως, με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, ταχυδρομικά ή μέσω ΚΕΠ) αίτηση διακοπής φοίτησης στη Γραμματεία του Τμήματος για όσα εξάμηνα, συνεχόμενα ή μη, επιθυμούν και πάντως όχι περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών (οκτώ -8- εξάμηνα).

Σημειώνεται ότι, οι φοιτητές/τριες που διακόπτουν κατά τα ανωτέρω τις σπουδές τους, χάνουν την φοιτητική ιδιότητα **καθ΄ όλο το χρονικό διάστημα της διακοπής**. Μετά τη λήξη της, επανέρχονται στο Τμήμα, με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που κατείχαν. O/Η πρωτοετής φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση διακοπής φοίτησης εφόσον έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία αρχικής εγγραφής. Δεν έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης διακοπής φοίτησης, εάν έχει ήδη λάβει βεβαίωση σπουδών για το Α΄ εξάμηνο ή το τρέχον εξάμηνο. Η αίτηση **περιλαμβάνει** το αιτούμενο χρονικό διάστημα αναστολής και είναι προαιρετική η αναφορά των λόγων σε αυτή. Για την έγκριση της διακοπής φοίτησης είναι απαραίτητο ο ενδιαφερόμενος/η φοιτητή/τρια να καταθέσει στη γραμματεία του Τμήματος την Ακαδημαϊκή Ταυτότητα (πάσο).

**8. ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Οι πρωτοετείς φοιτητές που επιθυμούν να πάρουν μετεγγραφή θα πρέπει πρώτα να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους στο Τμήμα/Σχολή που έχουν περάσει και έπειτα να περιμένουν την εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας που θα καθορίζει τις ημερομηνίες κατάθεσης των αιτήσεων και των δικαιολογητικών που απαιτούνται για τις μετεγγραφές.

**Υποβολή Αιτήσεων**: Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις για αίτημα μετεγγραφής υποβάλλονται μέσω της ιστοσελίδας **transfer.it.minedu.gov.gr** στις ημερομηνίες που θα καθοριστούν με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας.

**Αντιστοιχίες Τμημάτων ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ σύμφωνα με το ΦΕΚ Β’ 2549/τ.Β’/25.06.2020:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ  ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ | ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ | ΑΘΗΝΑ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ  ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ | ΠΕΙΡΑΙΑΣ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ | ΙΩΑΝΝΙΝΑ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  ΚΡΗΤΗΣ | ΡΕΘΥΜΝΟ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ | ΘΕΣ/ΝΙΚΗ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ | ΠΑΤΡΑ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | Α.Π.Θ. | ΘΕΣ/ΝΙΚΗ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝ. ΘΡΑΚΗΣ | ΚΟΜΟΤΗΝΗ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | Ε.Κ.Π.Α. | ΑΘΗΝΑ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ | ΒΟΛΟΣ |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ | ΤΡΙΠΟΛΗ |
| ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ |

|  |  |
| --- | --- |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ |  |

 | ΑΘΗΝΑ |

## ****ΦΟΙΤΗΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΣΤΕΓΑΣΗΣ****

Το Στεγαστικό Επίδομα χορηγείται στους προπτυχιακούς φοιτητές, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις και υποβάλλουν τα σχετικά δικαιολογητικά σύμφωνα με την οριζόμενη διαδικασία αίτησης. Αιτήσεις γίνονται κάθε χρόνο περίπου τον Μάιο-Ιούνιο, μετά από ανακοίνωση στη σελίδα του Πανεπιστημίου και του Τμήματος, μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων [**https://stegastiko.minedu.gov.gr**](https://stegastiko.minedu.gov.gr/) στην ειδική εφαρμογή στεγαστικού επιδόματος.

## 10. Οδηγίες Ενεργοποίησης Ιδρυματικού Λογαριασμού Φοιτητή

Ο ιδρυματικός λογαριασμός φοιτητή είναι απαραίτητος για την πρόσβαση στις ιδρυματικές ακαδημαϊκές υπηρεσίες όπως το φοιτητολόγιο, το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, η ακαδημαϊκή ταυτότητα, το σύστημα Εύδοξος, κ.α. Η ενεργοποίηση του ιδρυματικού λογαριασμού γίνεται μέσω της υπηρεσίας Ενεργοποίησης Ηλεκτρονικού Λογαριασμού του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (https://uregister.uoi.gr/) μία και μοναδική φορά.

Πριν συνδεθείτε στην υπηρεσία αυτή, παρακαλούμε **να επιβεβαιώσετε στη Γραμματεία του Τμήματος ότι τα στοιχεία σας είναι σωστά καταχωρημένα** (κινητό τηλέφωνο, προσωπικό email, ΑΜΚΑ, ημερομηνία γέννησης). Σε περίπτωση διόρθωσης κάποιων από τα προσωπικά στοιχεία, τότε η σύνδεση στην υπηρεσία Ενεργοποίησης Ηλεκτρονικού Λογαριασμού πρέπει να γίνει την επόμενη μέρα.

Στη συνέχεια, επισκεφθείτε την **υπηρεσία Ενεργοποίησης Ηλεκτρονικού Λογαριασμού** του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (https://uregister.uoi.gr/) και ακολουθήστε τη διαδικασία ενεργοποίησης βήμα-βήμα. Στο τρίτο βήμα της διαδικασίας θα ενημερωθείτε για το όνομα χρήστη (Username) ενώ στο τέταρτο και τελευταίο βήμα θα δημιουργήσετε τον μυστικό κωδικό πρόσβασης (Password) που επιθυμείτε. Αναλυτικές οδηγίες θα βρείτε στο σύνδεσμο: <https://www.uoi.gr/wp-content/uploads/2018/09/Odigies-PI-METABASH_17-9-2015.pdf> .

Το όνομα χρήστη δεν μπορεί να αλλάξει, είναι πάντα το πρόθεμα του Τμήματος και ο Αριθμός μητρώου του/της φοιτητή/τριας (ec0…….). Ο κωδικός πρόσβασης είναι δυνατόν να αλλάξει μέσω της υπηρεσίας Διαχείρισης Κωδικού Χρήστη (<https://mypassword.uoi.gr/>). Η **Υπηρεσία Διαχείρισης Κωδικού Χρήστη** δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη, οποιαδήποτε στιγμή:

* να ανακτήσει την πρόσβαση σε περίπτωση που δεν θυμάται τον κωδικό πρόσβασής του, ακολουθώντας το σύνδεσμο «Έχω ξεχάσει τον κωδικό μου».
* να αλλάξει τον κωδικό πρόσβασης του ιδρυματικού του λογαριασμού, αφού συνδεθεί στο λογαριασμό του, ακολουθώντας το σύνδεσμο «Αλλαγή του Κωδικού μου»
* να καταχωρίσει τα στοιχεία επικοινωνίας του μέσω των οποίων μπορεί να γίνει μελλοντικά η ανάκτηση πρόσβασης (σε περίπτωση απώλειας του κωδικού πρόσβασης), αφού συνδεθεί στο λογαριασμό του, ακολουθώντας το σύνδεσμο «Καταχώριση στοιχείων».

Για την πρόσβαση στις **ηλεκτρονικές ιδρυματικές υπηρεσίες**, με χρήση του ιδρυματικού λογαριασμού, ακολουθήστε τους παρακάτω συνδέσμους:

1. ecourse: <http://ecourse.uoi.gr/>
2. Microsoft Office 365: <https://www.uoi.gr/wp-content/uploads/2020/01/odigies-microsoft-office-365.pdf>
3. MS Teams: <https://www.uoi.gr/wp-content/uploads/2020/03/odigos-xrisis-teams.pdf>
4. Φοιτητολόγιο: https://classweb.uoi.gr
5. Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: email.uoi.gr

 Η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δημιουργείται αυτόματα είναι της μορφής ***username@uoi.gr*** (όπου username το όνομα χρήστη του Ιδρυματικού Λογαριασμού που ενεργοποιήσατε). Στη κεντρική σελίδα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υπάρχει στη γρήγορη πρόσβαση ο σύνδεσμος: [Νέο Email της υπηρεσίας G-Suite](http://email.uoi.gr)

1. Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας: https://academicid.minedu.gov.gr
2. Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων (ΕΥΔΟΞΟΣ): https://eudoxus.gr

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

* **ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

Το **Συμβουλευτικό Κέντρο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Σ.ΚΕ.Π.Ι.)** αποτελεί μια Υπηρεσία Ψυχολογικής Υποστήριξης των Φοιτητών. Το Σ.ΚΕ.Π.Ι. απευθύνεται στους φοιτητές όλων των Σχολών και των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ακόμη και έξι μήνες μετά την ολοκλήρωση των σπουδών τους, διάστημα για το οποίο διατηρούν τη φοιτητική τους ιδιότητα.

Το Σ.ΚΕ.Π.Ι. στεγάζεται στο ισόγειο του Α΄ κτιρίου των Β΄ φοιτητικών κατοικιών Βρίσκεται δίπλα στις γραμματείες των τμημάτων και επιτρέπει τη διακριτική αλλά και εύκολη πρόσβαση των φοιτητών, ακόμη και εκείνων με κινητικές δυσκολίες,.

* **ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ**

Το Τμήμα Υγειονομικής Περίθαλψης της Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου στελεχώνεται από μια **μόνιμη διοικητική υπάλληλο** πτυχιούχο της Σχολής ΣΕΥΠ ΤΕΙ Ηπείρου Τμήματος Νοσηλευτικής. Το τμήμα λειτουργεί καθημερινά εκτός Σαββατοκύριακου 08:00 πμ-15:00 μμ, **στο γραφείο του ισογείου των Α φοιτητικών κατοικιών δίπλα από το κυλικείο**.

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Υγειονομική περίθαλψη, ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή, δικαιούνται οι προπτυχιακοί φοιτητές των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, ημεδαποί, ομογενείς και αλλοδαποί για διάστημα ίσο προς τα έτη φοίτησης που προβλέπεται ως ελάχιστη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών ενός Τμήματος προσαυξημένο κατά το ήμισυ. Η υγειονομική περίθαλψη των φοιτητών/τριών στο Νοσοκομείο περιλαμβάνει: Ιατρική εξέταση, Φαρμακευτική περίθαλψη, Παρακλινικές εξετάσεις, Τοκετούς, Εσωτερική Νοσηλεία.

Οι φοιτητές μπορούν να πηγαίνουν στα επείγοντα {στο νοσοκομείο που εφημερεύει (τις μονές μέρες του μήνα στο Πανεπιστημιακό Νοσοκομείο Δουρούτης και τις ζυγές στο Χατζηκώστα)} αλλά και να κλείνουν τακτικά ραντεβού μόνο με το ΑΜΚΑ τους.

**Η Γραμματεία του Τμήματος δέχεται διά ζώσης ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ 10.00-13.00, ή με email στο:** **gramecon@uoi.gr**

**και σας εύχεται Καλή Σταδιοδρομία!**